

## Factura Pequeño Contribuyente

BRANDÓN ALDAIR, GUIDO JUÁREZ

Nit Emisor: 99220423

SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES BRANDÓN GUIDO

ALDEA CHAMPAS CORRIENTES Puerto Barrios, IZABAL

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

29B543BB-70F8-4C75-B8FA-8A273976D1CF

Serie: 29B543BB Número de DTE: 1895320693

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:54:11

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:54:12

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2024-210-1-3- 548, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-32-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador


Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie , 29B543BB, Numero de DTE 1895320693 de fecha 31 de Agosto del 2024; emitida por Brandón Aldair Guido Juárez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de Agosto del año 2024, según contrato Administrativo número 2024-210-1-3-548 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-32-2024. Conste. Izabal, 31 de Agosto del 2024.



f.   
Brandón Aldair Guido Juárez  
DPI: 3311 47394 1801



  
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza  
Jefe Departamental  
MAGA IZABAL

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722495449346**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 12:57 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 00:54:11
<b>Emisor:</b>	99220423
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES BRANDÒN GUIDO
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	29B543BB-70F8-4C75-B8FA-8A273976D1CF
<b>Serie:</b>	29B543BB
<b>Número del DTE:</b>	1895320693
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T00:54:1206:0029B543BB70F84C75B8FA8A273976D1CF
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 00:57:23
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 12:57:30



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99220423
NOMBRE	BRANDÓN ALDAIR, GUIDO JUÁREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-548
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-32-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Brandón Aldair Guido Juárez
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil Quetzales Exactos.		Q 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Izabal

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo Técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé a la AMER de Puerto Barrios durante el mes de agosto en la realización de Informes de actividades ejecutadas y Planificación de actividades semanales que se elaboran en los CADER de Agricultura Familiar y se enviaron dichos informes al Coordinador Municipal de Extensión Rural para el cumplimiento del POA	100%	Finalizado.
2) Apoyo Técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la actualización de llenado de datos del seguro agrícola, en la comunidad de Creeck Negro del Mar en Puerto Barrios Izabal.	100%	Finalizado.
	Apoyé en realizar visita técnica y desmalezado en seguimiento del cultivo de chile las comunidades Chichipate Machacas del Mar	100%	Finalizado.
3) Apoyo Técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la implementación de huertos Familiares en las comunidades de Machacas del Mar Santa María del Mar Esperanza del Mar.	100%	Finalizado.
	Apoyé en la entrega de semillas de pepino, sandía, berenjena, y chile en santa maría del mar, chichipate, machacas del mar creeck negro y esperanza del mar.	100%	Finalizado.
	Apoyé durante el mes de agosto en el seguimiento y monitoreo de 3 Huertos Familiares establecidos en las comunidades de Esperanza del Mar Creeck Negro del Mar Machacas del Mar.	100%	Finalizado.
	Apoyé durante el mes de agosto en el seguimiento y monitoreo de 3 Huertos Comunitarios establecidos en las comunidades de Machacas del Mar Champas Corrientes chichipate.	100%	Finalizado.
4) Apoyo Técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.			


5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	<p>Apoyé participando en reunión con jefe departamental y equipo técnico de sede departamental de Izabal.</p> <p>Apoyé participando en la reunión mensual con el equipo de la AMER de Puerto barrios, Izabal.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado.</p> <p>Finalizado.</p>
---	---	-------------------------	---------------------------------------

El Presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
**Brandón Aldair Guido Juárez**  
DPI: 3311 47394 1801  
Celular: 41423063

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza  
**Jefe Departamental**  
**MAGA IZABAL**



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-548</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-32-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Brandón Aldair Guido Juárez</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100</b>		<b>Q. 47,612.90</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Izabal</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo Técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé a la AMER de Puerto Barrios durante los meses de ENERO a AGOSTO en la Realización de informes y planificaciones semanales que se realizan en los CADER Familiar.	100%	Finalizado
	Apoye en dar continuidad de las actividades de Extensión Rural para el año 2024 con los integrantes de los CADER de Agricultura Familiar en las distintas comunidades asignadas.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la elaboración de huertos de hortalizas familiares y comunitarios en las distintas comunidades asignadas.	100%	Finalizado
	Apoye en la actualización de los nuevos CADER que comenzarán a formar parte del Componente de Agricultura Familiar del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
	Apoye en la apertura de un nuevo CADER de	100%	Finalizado



	Agricultura Familiar en la comunidad de Santa María del Mar.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la implementación de huertos familiares, de chile dulce, pepino y sandia, en las comunidades de Machacas del Mar, Santa María del Mar y Esperanza del Mar.	100%	Finalizado
	Apoyé brindando asistencia técnica en la parcela experimental del cultivo de plátano en la comunidad de Champas corrientes.	100%	Finalizado
	Apoyo brindando asistencia y acompañamiento técnico en la capacitación de elaboración de abono orgánico en los CADER.	100%	Finalizado
	Apoye durante el periodo de Enero a Agosto en dos jornadas de vacunación de aves de traspatio en las comunidades Santa María del Mar y Esperanza del Mar.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé durante los meses de enero a agosto seguimiento y monitoreo de 5 Huertos de hortalizas de pepeno, chile, tomate y sandia Familiares establecidos en las comunidades de Esperanza del Mar Creeck Negro del Mar, Santa María del Mar, Chichipate y Machacas del Mar.	100%	Finalizado
	Apoye con coordinación de componentes para desarrollar actividades de capacitación para los integrantes de los CADER de las comunidades asignadas para realizar mejor conservación de suelo.	100%	Finalizado
	Apoye durante el periodo de enero a agosto en el	100%	Finalizado

	monitoreo de 1 huerto comunitario establecido en la comunidad Machacas del Mar.		
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en Carrera contra la Desnutrición en conjunto con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (C8OMUSAN) del Municipio de Puerto Barrios, Izabal.	100%	Finalizado
	Apoyé participando en la reunión mensual con el equipo de la AMER de Puerto barrios, Izabal.	100%	Finalizado
	Apoye en la digitalización, elaboración y solicitud de listados para insumos agronómicos.	100%	Finalizado
	Apoye en la instalación de incubadora en la comunidad del Corozo milla 4 a las compañeras de grupo hogar.	100%	Finalizado

#### **Resultado de la prestación de los servicios:**

Se logró la implementación de proyecto de huertos Familiares y comunitarios a las comunidades Machacas del Mar, Creek Negro, Chichipate del Mar y Santa María del Mar beneficiando a 65 personas (agricultores y señoras)


Se realizaron capacitaciones sobre la conservación de suelo en la comunidad de Machaca del Mar beneficiando a 18 personas entre agricultores y señoras integrantes del CADER de dicha comunidad y también se impartió la capacitación de elaboración de abono orgánico en la comunidad de Esperanza del Mar beneficiando a 15 personas entre agricultores y señoras.

Se realizó jornada de vacunación de viruela aviar a aves de traspatio en las comunidades de Esperanza del Mar beneficiando a 10 familias de la comunidad y en Santa María del Mar a 8 familias de la comunidad.



El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Brandón Aldair Guido Juárez  
DPI: 3311 47394 1801  
Celular: 4142-3063


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza  
Jefe Departamental  
MAGA IZABAL



Aprobado (f)

  
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



  
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

Alimentaria y Nutricional